

Statisztikai számjel:

1	9	6	5	4	9	0	6	9	4	2	0	5	1	2	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Bejegyző határozat száma: 13 PK 63293/1990

Szervezet megnevezése:

**Postás Szakszervezet**

Szervezet címe:

**1138 Budapest Dunavirág utca 2-6.**

## **Kiegészítő melléklet**

**Szöveges beszámoló**

**2023. év**

"A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva."

Keltezés: **2024.05.23.**



**Tóth Zsuzsanna**  
**Elnök**

P.H.

## Általános rész

A Szervezet teljes neve:	<b>Postás Szakszervezet</b>
A Szervezet rövidített neve:	<b>Postás Szakszervezet</b>
Székhelye:	<b>1138 Budapest Dunavirág utca 2-6.</b>
Alakulás és bejegyzés kelte, száma:	<b>1945.02.21</b>
Adószáma:	<b>19654906-1-41</b>

### **Szervezet bemutatása:**

Választott tisztségviselők: **Elnökség:**

#### **1. Tóth Zsuzsanna elnök**

Postás Szakszervezet Központja  
1406 Budapest, Pf. 14

#### **2. Burján Ildikó alelnök**

Postás Szakszervezet Szegedi TSZB  
5601 Békéscsaba

#### **3. Gál Zsuzsanna ügyvezető titkár, tagozatvezető**

Postás Szakszervezet Budapesti TSZB  
1426 Budapest, Pf. 189

#### **4. Mazák Viktória Erzsébet ügyvezető titkár, tagozatvezető**

Postás Szakszervezet Debreceni SZSZT  
4015 Debrecen, Pf. 34

#### **5. Burján Ildikó alelnök, ügyvezető titkár**

Postás Szakszervezet Miskolci TTT  
3501 Miskolc, Pf. 313

#### **6. Kiss Antal ügyvezető titkár**

Postás Szakszervezet Soproni TTT  
9401 Sopron, Pf. 1

#### **7. Dr. Nemes Sándor ügyvezető titkár**

Postás Szakszervezet Szegedi TSZB  
6701 Szeged, Pf. 800

#### **8. Torma Cecília alapszervezeti titkár**

Önálló Alapszervezetek  
1406 Budapest, Pf. 14

#### **9. Farkas Ilona (Zalaegerszeg) ügyvezető titkár**

Postás Szakszervezet Pécsi TSZB  
7601 Pécs, Pf. 58

### **A Postás Szakszervezet célja:**

1. Biztosítani a tagság érdekeinek védelmét, élet-és munkakörülményeinek, életszínvonalának folyamatos javítását.
2. Megteremteni a Postás Szakszervezethez tartozó munkavállalók, nyugdíjasok és a munkanélkülivé válók érdekvédelmi egységét.
3. Létrehozni elkülönített forrásokat a tagság védelmére, támogatására.
4. Elősegíteni a tagok szociális ellátását, üdültetését, oktatási, sport- és kulturális tevékenységét, segélyezését.
5. Közreműködni és különös figyelmet fordítani az esélyegyenlőség érvényesítésére.

### **Szakszervezet működésének alapelvei:**

- demokratikus felépítés és működés,
- programok és határozatok következetes betartása,
- nyilvánosság,
- a tagság véleményének megismerése, érdekeinek feltárása és érvényesítése,
- szolidaritás.

### **Számvitel politika:**

A beszámoló összeállításában a többször módosított 2000. évi C számú Törvény a számvitelről, valamint az érvényben lévő adótörvények szolgálták. A törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel. A számvitel politikában olyan változás nem történt, mely a valós és megbízható kép megítélését érdemben befolyásolta volna.

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

Beszámoló összeállításáért felelős mérlegképes könyvelő neve: **Erdei Rita**

Regisztráció száma: **119235**

A Szervezet könyvvizsgálatra nem kötelezett.

Jelen beszámoló a **Postás Szakszervezetre** vonatkozóan **2023.01.01-től 2023.12.31.** időszakot öleli fel, a mérleg fordulónapja: **2023.12.31**

Mérlegkészítés időpontja: **2024.03.31**

A számviteli beszámoló és az ahhoz kapcsolódó kiegészítő információk, jelentések a székhelyen megtekinthetők. A székhely pontos címe: **1138 Budapest Dunavirág utca 2-6.**

A beszámoló a Szervezet honlapján is megtekinthető:

Honlap: <http://www.postasszakszervezet.hu>

Választott mérleg típusa az előző évhez hasonlóan:

Egyszerűsített éves beszámoló a kormányrendelet 3. és 4. melléklete szerinti formában, a kettős könyvvitelt vezetőknél, ÁNYK nyomtatvány megfelelés PK-942

A kettős könyvvitel keretében vezetett könyvelés alapján a beszámoló összeállításánál alkalmazott főbb értékelési módszerek és eljárások a következők:

A Szervezet eszközeit beszerzési áron értékeli, nem él a piaci értéken történő értékelés lehetőségével.

A terv szerinti értékcsökkenés összegének meghatározása egyedi értékelés alapján, a beszerzett tárgyi eszköz, immateriális jószág várható hasznos élettartamának figyelembevételével történik.

A szervezet tevékenységéből adódóan a beszámolási évben beszerzett eszközök esetén maradványértéket nem képzett, mert a beszerzett eszközeinek értéke nem jelentős.

Az immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenése a számvitel politikában foglaltak szerint került megállapításra.

Az immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenése lineárisan a társasági adótörvényben meghatározott leírási kulcsokkal került meghatározásra.

Az 200.000 Ft alatti egyedi beszerzésű tárgyi eszközök beszerzési értékükön a használatba vételkor értékcsökkenési leírással egy összegben azonnal költségként elszámolásra kerültek

Előző évhez képest a jogszabályi változásokon túl változás nem történt.

Készletek: tényleges beszerzési áron kerülnek kimutatásra a mérlegben.

A devizás tételek értékelése az előző üzleti évhez képest nem változott.

A külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek értékelése során a szervezet az MNB árfolyam alkalmazása mellett döntött.

A devizában nyilvántartott tételek, évvégén átértékelésre kerültek 2023.12.31-i MNB közép árfolyamon.

### Elemzések:

#### Mérleg

##### **Eszközök**

A **tárgyi eszközök** az alábbi bontásban szerepelnek a mérlegben (adatok eFt-ban):

Megnevezés	Tárgyév eFt
<b>Tárgyi eszközök</b>	<b>0</b>
<b>Befektetett pénzügyi eszközök</b>	<b>276,406</b>

A **készletek** az alábbi bontásban szerepelnek a mérlegben (adatok eFt-ban):

Megnevezés	Tárgyév eFt
<b>Készletek</b>	<b>64</b>

A **pénzeszközök** az alábbi bontásban szerepelnek a mérlegben (adatok eFt-ban):

Megnevezés	Tárgyév eFt
Pénztárak (HUF)	611
Valuta pénztár	19
Elszámolási betétszámla	3,846
Elkülönített betétszámlák	
<b>PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>4,476</b>

Az **egyéb követelések** soron az alábbi tételek vannak kimutatva (adatok eFt-ban):

Megnevezés	Tárgyév eFt
Egyéb követelések (PHDSZSZ)	12,210
Nyugdíjbizt.jár.befizetés	1
<b>EGYÉB KÖVETELÉSEK</b>	<b>12,211</b>

Tárgyévi aktív időbeli elhatárolások: **8,026 eFt.**

## Források

Saját tőke alakulása 2023. évben (adatok eFt-ban):

Megnevezés	Tárgyév eFt
Jegyzett tőke	0
Tőketartalék	0
Eredménytartalék	331,350
Lekötött tartalék	0
Értékelési tartalék	0
Adózott eredmény	-31,772
<b>SAJÁT TŐKE</b>	<b>299,578</b>

Az egyéb rövid lejáratú kötelezettségek sor az alábbi tételekből adódik (adatok eFt-ban):

Megnevezés	Tárgyév eFt
Személyi jövedelemadó	58
Szociális hozzájárulási adó fizetési kötelezettsége	0
Rövid lejáratú kölcsön	0
Tb járulék	0
Munkavállalókkal szembeni kötelezettség	337
Egyéb befizetési kötelezettségek	4
<b>EGYÉB RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>399</b>

Szállítók felé fennálló kötelezettségek:

Megnevezés	Összeg eFt
Szállítói kötelezettségek	0

A társaságnak 2023. december 31-én fennálló hitelállománya: 0 eFt.

Tárgyévi passzív időbeli elhatárolások: 1,206 eFt.

Nincs olyan kötelezettségünk, amely zálogjoggal, vagy hasonló jogokkal biztosított, illetve amely a mérlegben nem jelenik meg, de a pénzügyi helyzet értékelésekor jelentős lenne.

A Szervezet határidőn túli, valamint kétes kinnlevősége: 0 eFt

Hátrasorolt kötelezettség: 0 eFt.

Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettség: 0 eFt.

## Eredménykimutatás

Tárgyévi értékesítés nettó árbevétele vállalkozási tevékenységből: 0 eFt.

A szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytatott a beszámolási időszakban.

Egyéb és pénzügyi bevételeink a következő bevételekből tevődnek össze: ( adatok eFt-ban)

<b>BEVÉTELEK</b>	<b>65,521</b>
<b>Bevételek tagdíjból</b>	<b>63,120</b>
Budapesti TSZB	12,006
Debreceni TSZB	8,352
Miskolci TTT	4,057
Pécsi TSZB	7,378
Soproni TTT	9,184
Szegedi TSZB	11,863
Ágazati Alapszervezetek ÁATSZB (Önálló alapszervek)	10,070
Postaautó Duna Rt.	210
Egyéb tagdíjak	0
<b>EGYÉB BEVÉTELEK</b>	<b>2,401</b>
EU költségtérítés támogatás	241
Magyar Posta támogatása	0
Gazd.fejl.Min.támogatás MF/170/4/2023	2,160
TSZB támogatás	0
Egyéb bevétel	0
Kerekítési különbözet egyéb bevételként	0
<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI</b>	<b>0</b>
Deviza és valutakészletek árfolyamnyeresége	0
Kamatbevétel pénzügyintézettől	0

## Tájékoztató kiegészítések:

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók átlagos állományi létszáma 1 fő, a személyi ráfordítások a következők szerint alakultak:

Megnevezés	Összeg eFt
Alapbérek, törzsbérek	4,197
Kiegészítő fizetések, jutalmak	603
<b>Munkavállalók munkabér költsége</b>	<b>4,800</b>

A dolgozók részére kifizetett bruttó munkabér 4,800 eFt volt,  
az Elnök részére kifizetett munkabér: 0 eFt.